

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Лицей ИГУ г. Иркутска  
(МАОУ Лицей ИГУ г. Иркутска)  
ул. А. Курчатова, 13 А, тел. 41-05-35**

---

**ПРИКАЗ**

от «\_06\_» ноября 2020 г.

№ 01-06-125

**Об организации образовательного процесса  
в условиях удаленного обучения в период  
с 9 ноября по 14 ноября 2020 года**

*В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, на основании Указа Губернатора Иркутской области «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 12 октября 2020 года № 279-уг (с изменениями в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 6 ноября 2020 года № 317-уг), протокола заседания межведомственного оперативного штаба по предотвращению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-n-CoV, на территории города Иркутска от 6 ноября 2020 года, приказа начальника ДО КСПК администрации города Иркутска от 6 ноября 2020 года № 214-08-775/20, на основании Положения об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждено приказом директора от 31.08.2020 №01-06-85/14),*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать образовательный процесс с применением электронных средств обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) с 9 по 14 ноября 2020 года.
2. Организовать в указанный период реализацию программ общего образования и дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом в полном объеме с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционное обучение) в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № 1Д-39/04 «О направлении методических рекомендаций»).
3. Назначить ответственным за информационно-методическое обеспечение образовательного процесса Медведеву Е.Н., заместителя директора по УВР.
4. Возложить контроль за соблюдением расписания уроков на Медведеву Е.Н., заместителя директора по УВР; контроль за реализацией ООП ООО, СОО на Малюгину О.В., заместителя директора по УВР; контроль за успеваемостью учащихся и режимом текущего оценивания на Труфанову С.Н., Парилкову Н.Б., заместителей директора по УВР; контроль за реализацией программ дополнительного образования на Кузнецову Н.Н., заместителя директора по ВР.

5. Утвердить корректировку календарного учебного графика на 2020-2021 учебный год (Приложение 1, 2).
6. Установить продолжительность урока – 40 минут. Утвердить расписание звонков (Приложение 3).
7. Учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования с целью реализации образовательной деятельности в удаленном режиме на портале «Сибронис.ру»:
  - систематически, до 18.00 за 1 день до урока или занятия, согласно утвержденному расписанию уроков, факультативов и занятий дополнительного образования осуществлять подготовку учебно-методических материалов для размещения на электронных ресурсах;
  - с 9 по 14 ноября 2020 года осуществлять проведение учебных занятий в удаленном режиме с использованием электронных образовательных технологий в соответствии с утвержденным расписанием уроков, факультативов и расписанием занятий дополнительного образования;
  - до 9 ноября 2020 года внести коррективы в рабочие программы по предметам, факультативам и занятиям дополнительного образования.
8. Установить дистанционный режим работы для сотрудников старше 65 лет, на основании их личного заявления.
9. При наличии у сотрудника на дому технических условий для качественной подготовки учебных занятий перевести педагогических работников на дистанционную работу (удаленное рабочее место) на основании письменного заявления на имя директора Лицея.
10. При отсутствии у сотрудника на дому технических условий для качественной подготовки учебных занятий, организовать рабочие места педагогических работников в Лицее с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и соблюдением максимальной разобщенности присутствующих работников.
11. Классным руководителям в срок до 07 ноября 2020 г. провести опрос родителей (законных представителей) по вопросу обеспеченности учащихся компьютерной техникой, наличия доступа в сеть Интернет.
12. Классным руководителям регулярно в период с 9 по 14 ноября 2020 года информировать родителей (законных представителей) об итогах самостоятельной учебной деятельности их детей с применением дистанционных форм обучения.
13. Классным руководителям вести ежедневный мониторинг заболеваемости ОРВИ обучающихся класса.
14. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на Труфанову С.Н., заместителя директора по УВР.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.Н. Труфанова